

北京市大兴区统计局

2025 年度部门决算报表及说明

目 录

第一部分 2025 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款基本支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府采购情况表

第二部分 2025 年度部门决算说明

第三部分 2025 年度其他重要事项的情况说明

第四部分 2025 年度部门绩效评价情况

第一部分 2025 年度部门决算报表

报表详见附件

第二部分 2025 年度部门决算说明

一、部门基本情况

(一) 本部门职责情况

北京市大兴区统计局机构性质为机关，主要职能为：

1. 贯彻执行国家、北京市统计法律、法规、规章和统计制度、统计标准，监督检查统计法律、法规、规章和统计制度、统计标准的实施；制定本区统计调查制度，审批或备案区政府各部门的统计调查计划和调查方案；承担组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。

2. 负责组织实施全区人口、经济、农业等重大国情国力普查工作。会同有关部门拟订重大区情普查及专项调查计划、调查方案并组织实施。汇总、整理和提供有关区情方面的统计数据。

3. 负责组织实施全区国民经济各行业的统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全区性基本统计数据。

4. 负责组织实施全区能源、投资、价格、收入、科技、人口、劳动力、旅游、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全区性基本统计数据。

5. 负责全区地区生产总值核算工作，组织各镇、街道和各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，统一评估、核定、管理、公布全区性的基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息。

6. 负责对全区国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向区委、区政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

7. 拟定全区统计信息工程建设规划；建立和管理全区统计信息自动化系统和统计数据库系统；管理各镇、街道统计数据网络。

8. 负责全区统计人员统计教育和培训工作，负责组织本区统计从业资格考试工作；组织开展统计科学研究和统计学术交流工作。

9. 指导基层企业单位统计机构建设和统计业务建设。

10. 承办区政府交办的其他事项。

（二）机构设置情况

本部门共设立机关科室 11 个，分别为：办公室、综合统计科、工业统计科、城市建设统计科、社会人口统计科、法规科、人事教育科、信息网络管理科、服务业统计科、能源资源统计科、执法科。直属统计所 3 个，分别为：中关村科技园区大兴生物医药产业基地统计所、新媒体产业基地统计所、临空经济区（大兴）统计所。下属 4 个有独立编制的事业单位（均未独立核算），其中：参照公务员法管理的事业单位 3 个、一般事业单位 1 个。分别是：北京市大兴区商业经济调查队、北京市大兴区农村社会经济调查队、北京市大兴区统计局普查中心、北京市大兴区统计局监测评价中心。

二、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计 3691.6 万元，比上年增加 111.24 万元，增长 3.11%。收入本年为 3691.00 万元，上年为 3316.70 万元，同比增加 374.30 万元，同比增长 11.29%。主要原因为本年住房补贴第四批补发，新增大兴区人口大数据监测等

项目，所需经费增加。支出本年为 3691.14 万元，上年为 3579.76 万元，同比增加 111.38 万元，同比增长 3.11%。主要原因为本年住房补贴第四批补发，新增大兴区人口大数据监测等项目，所需经费增加。

（一）收入决算说明

2025 年度收入总计 3691.00 万元，比上年增加 374.30 万元，增长 11.29%。主要原因为本年住房补贴第四批补发，新增大兴区人口大数据监测等项目，所需经费增加。其中：

1. 财政拨款收入 3671.60 万元，占收入合计的 99.47%。其中：一般公共预算财政拨款收入 3671.60 万元，占收入合计的 99.47%；政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，占收入合计的 0.00%；国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元，占收入合计的 0.00%。

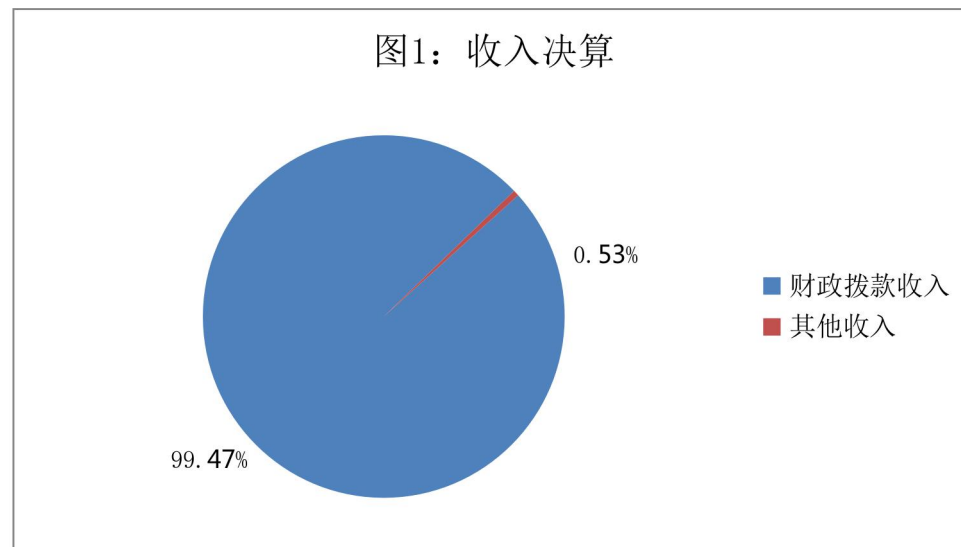
2. 上级补助收入 0.00 万元，占收入合计的 0.00%。

3. 事业收入 0.00 万元，占收入合计的 0.00%。

4. 经营收入 0.00 万元，占收入合计的 0.00%。

5. 附属单位上缴收入 0.00 万元，占收入合计的 0.00%。

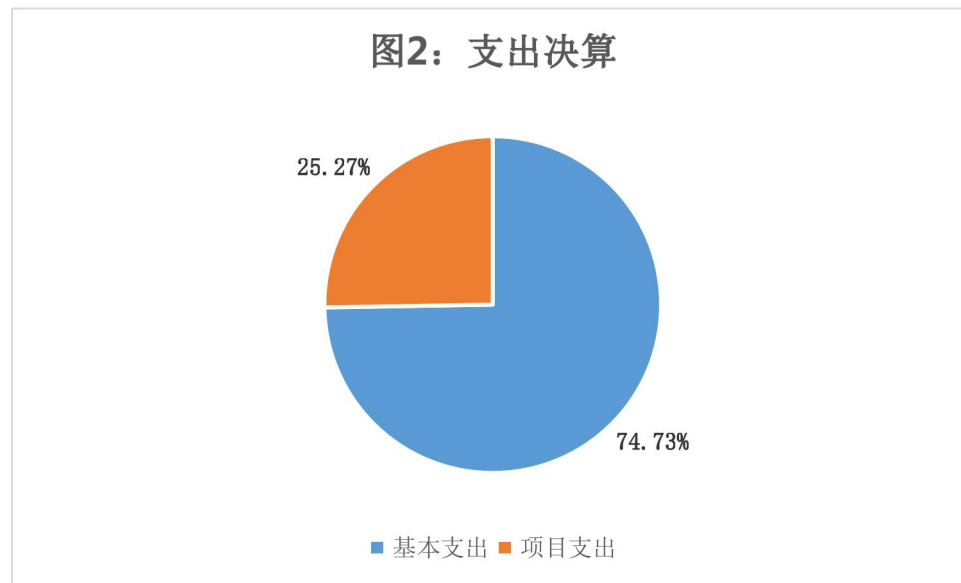
6. 其他收入 19.40 万元，占收入合计的 0.53%。



（二）支出决算说明

2025 年度支出总计 3691.14 万元，比上年增加 111.38 万元，增长 3.11%。主要原因为本年住房补贴第四批补发，新增大兴区人口大数据监测等项目，所需经费增加。其中：

1. 基本支出 2758.52 万元，占支出合计的 74.73%。
2. 项目支出 932.62 万元，占支出合计的 25.27%。
3. 上缴上级支出 0.00 万元，占支出合计的 0.00%。
4. 经营支出 0.00 万元，占支出合计的 0.00%。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元，占支出合计的 0.00%。



三、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计 3671.6 万元，比上年增加 355.50 万元，增长 10.72%。主要原因：本年住房补贴第四批补发，新增大兴区人口大数据监测等项目，所需经费增加。

四、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 3671.60 万元，主要用于以下方面（按大类）：一般公共服务支出 2928.88

万元,占本年财政拨款支出 79.77%;社会保障和就业支出 310.44 万元,占本年财政拨款支出 8.46%;卫生健康支出 193.64 万元,占本年财政拨款支出 5.27%;住房保障支出 238.63 万元,占本年财政拨款支出 6.50%。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. “201一般公共服务支出”2025年度决算2928.88万元,比2025年度年初预算减30.24万元,下降1.02%。其中:“20105统计信息事务”2025年度决算2928.88万元,比2025年度年初预算减30.24万元,下降1.02%。主要原因:本部门坚决落实过“紧日子”思想要求,节约支出。

2. “208 社会保障和就业支出”2025 年度决算 310.44 万元,比 2025 年度年初预算减少 15.15 万元,下降 4.65%。其中:“20805 行政事业单位养老支出”2025 年度决算 310.44 万元,比 2025 年度年初预算减少 15.15 万元,下降 4.65%。主要原因:社保基数调整,社保费减少,所以行政事业单位养老支出有所减少。

3. “210 卫生健康支出”2025 年度决算 193.64 万元,比 2025 年度年初预算减少 10.53 万元,下降 5.16%。其中:“21011 行政事业单位医疗”2025 年度决算 193.64 万元,比 2025 年度年初预算减少 10.53 万元,下降 5.16%。主要原因:社保基数调整,医保缴费金额减少,所以行政事业单位医疗支出有所减少。

4. “221 住房保障支出”2025 年度决算 238.63 万元,比 2025 年度年初预算增加 238.63 万元,增长 100.00%。其中:“22102 住房改革支出”2025 年度决算 238.63 万元,比 2025 年度年初预算增加 238.63 万元,增长 100.00%。主要原因:补发以前年度住房补贴,所以住房改革支出增加。

五、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2025 年度无政府性基金预算财政拨款安排的支出。

六、国有资本经营预算财政拨款收支情况说明

本部门 2025 年度无国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

七、财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度使用一般公共预算财政拨款安排基本支出 2758.52 万元，使用政府性基金财政拨款安排基本支出 0 万元，使用国有资本经营预算财政拨款安排基本支出 0.00 万元，其中：（1）工资福利支出 2496.06 万元，包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金等支出；（2）商品和服务支出 239.67 万元，包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务等支出；（3）对个人和家庭补助支出 20.51 万元，包括退休费、奖励金等支出；（4）其他资本性支出 2.27 万元，包括办公设备购置等。

第三部分 2025 年度其他重要事项的情况说明

一、“三公”经费财政拨款决算情况

2025 年度“三公”经费财政拨款决算数 1.92 万元，比 2025 年度“三公”经费财政拨款年初预算 5.50 万元减少 3.58 万元。其中：

1. 因公出国（境）费用。2025 年度决算数 0.00 万元，与 2025 年度年初预算数 0.00 万元一致。

2. 公务接待费。2025 年度决算数 0.00 万元，比 2025 年度年初预算数 0.10 万元减少 0.10 万元。主要原因：本部门坚决落实过“紧日子”思想要求，厉行节约反对浪费，杜绝非必要公务接待。

3. 公务用车购置及运行维护费。2025 年度决算数 1.92 万元，比 2025 年度年初预算数 5.40 万元减少 3.48 万元。其中，公务用车购置费 2025 年度决算数 0.00 万元，与 2025 年度年初预算数 0.00 万元一致。公务用车运行维护费 2025 年度决算数 1.92 万元，比 2025 年度年初预算数 5.40 万元减少 3.48 万元，主要原因：本部门严格控制车辆出行，厉行节约，严控“三公”经费支出，压缩单位公务用车运行维护费。2025 年度公务用车保有量 3 辆。

二、机关运行经费支出情况

2025 年度机关运行经费支出合计 241.95 万元，比上年增加 20.76 万元，增加原因：本年度残疾人就业保障金调整至机关运行经费支出，机关运行经费支增加。

三、政府采购支出情况

2025 年度政府采购支出总额 355.93 万元，其中：政府采购货物支出 0.80 万元，政府采购工程支出 0.00 万元，政

府采购服务支出 355.13 万元。授予中小企业合同金额 345.57 万元，占政府采购支出总额的 97.09%，其中：授予小微企业合同金额 344.77 万元，占政府采购支出总额的 96.86%。

四、国有资产占用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，北京市大兴区统计局共有车辆 3 台；单位价值 100 万元以上的设备 0 台（套）。

五、专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
2. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。
3. “三公”经费：是指单位通过财政拨款资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。
4. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、会议费、培训费、委托业务费、公务接待费、公务用车运行维护费、维修（护）费及其他费用。
5. 政府采购：指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。
6. 统计信息事务：反映统计、信息事务方面的支出。

第四部分 2025 年度部门绩效评价情况

一、部门整体绩效评价报告

二、项目支出部门绩效评价报告

三、项目支出绩效自评表

部门整体绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构设置及职责工作任务情况

1. 机构设置

北京市大兴区统计局共设立机关科室 11 个，分别为：办公室、综合统计科、工业统计科、城市建设统计科、社会人口统计科、法规科、人事教育科、信息网络管理科、服务业统计科、能源资源统计科和执法科。直属统计所 3 个，分别为：中关村科技园区大兴生物医药产业基地统计所、新媒体产业基地统计所和临空经济区（大兴）统计所。下属 4 个事业单位，其中：参照公务员法管理的事业单位 3 个、一般事业单位 1 个。分别为：北京市大兴区商业经济调查队、北京市大兴区农村社会经济调查队、北京市大兴区统计局普查中心和北京市大兴区统计局监测评价中心。

北京市大兴区统计局共核定编制 96 名，截至 2025 年底实有 77 人。其中：机关行政编制 27 名，实有 23 人；直属统计所统计专项编制 15 名，实有 14 人；机关工勤编制 5 名，实有 1 人；下属参公事业编制 41 名，实有 33 人；下属一般事业编制 8 名，实有 6 人。

2. 职责工作任务

北京市大兴区统计局是负责本区统计和国民经济核算工作的区政府工作部门。主要职责为：一是贯彻执行国家、北京市统计法律、法规、规章和统计制度、统计标准，监督检查统计法律、法规、规章和统计制度、统计标准的实施；制定本区统计调查制度，审批或备案区政府各部门的统计调查计划和调查方案；承担组织领导和协调全区统计工作，确保

统计数据真实、准确、及时的责任。二是负责组织实施全区人口、经济、农业等重大国情国力普查工作。会同有关部门拟订重大区情普查及专项调查计划、调查方案并组织实施。汇总、整理和提供有关区情方面的统计数据。三是负责组织实施全区国民经济各行业的统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全区性基本统计数据。四是负责组织实施全区能源、投资、价格、收入、科技、人口、劳动力、旅游、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全区性基本统计数据。五是负责全区地区生产总值核算工作，组织各镇、街道和各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，统一评估、核定、管理、公布全区性的基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息。六是负责对全区国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向区委、区政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。七是拟定全区统计信息工程建设规划；建立和管理全区统计信息自动化系统和统计数据库系统；管理各镇、街道统计数据网络。八是负责全区统计人员统计教育和培训工作，负责组织本区统计从业资格考试工作；组织开展统计科学研究和统计学术交流工作。九是指导基层企事业单位统计机构建设和统计业务建设。十是承办区政府交办的其他事项。

（二）部门整体绩效目标设立情况

区统计局 2025 年度绩效目标设置为：2025 年，我局将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，扎实推进五经普工作、做好统计数库智库服务、夯实统计数据质量、不断发挥统计监督能效、激发干部队伍战斗力，以高质量统计工作服务大兴高质量发展。

围绕上述目标，区统计局按照北京市及大兴区预算绩效管理要求、本部门“三定”规定及 2025 年区委区政府重点

工作部署，编报了部门整体绩效目标，在绩效指标设置上，紧扣统计红线底线、统计服务水平、统计监督、队伍建设、五经普工作等核心职责任务，明确了指标与具体任务的对应关系，绩效目标与部门职能定位基本相符（详见下表）：

任务	指标名称	指标内容和指标值
坚守统计红线底线	数据质量	持续深化统计数据质量评估机制。坚持以数据质量为核心，深化数据质量全流程管理，建立数据验收与质量核查并行机制，持续夯实统计数据质量。
提高统计服务水平	经济形势分析	充分发挥统计监测在经济社会发展中综合性基础性作用，面对经济下行压力加大态势，加强季度、月度分析，研判经济运行的“形”和“势”。立足大兴区发展实际，密切跟踪分析工业生产、企业用工等情况，及时反映经济高质量发展的成效，反映转型升级新进展，做好月度、季度、年度统计调查等统计调查工作。
	撰写统计分析	充分利用行业数据资源优势，深度挖掘领导和社会关切的经济社会各方面的数据资料，撰写一批质量高、分析透、研究深，切合发展实际的“精品”调研报告，为区委区政府准确判断形势、科学决策提供更加优质的统计服务。
推动统计监督常态化	依法治统	坚决贯彻落实防范和惩治统计造假、弄虚作假、专项纠治各项制度措施，继续创新普法工作手段，深化统计法进党校、进企业、进校园工作，树牢统计法治观念。

	执法检查	持续推进部门联合执法，积极探索部门联合执法长效机制和“执法+专业”协同机制，形成统计违法举报查处、“双随机”抽查、专项检查“三位一体”统计执法体系。
夯实统计事业发展根基	基层基础建设	加强新形势下对镇街统计工作管理考核，在统计工作纳入区级绩效考核的基础上，进一步完善对镇街统计工作综合评价机制，不断强化基层统计工作质量，强化基层队伍组织、建设、培育，确保源头数据质量。
	人员培训	强化对统计工作日常指导，强化专业性培训，分级别、分专业、分场次开展对镇街主管领导、各相关部门统计工作者和基层统计员的专题培训，找准精细化培训“小切口”，做好统计基层基础工作组织保障“大文章”。
高质量做好五经普工作	重大区情普查	做好普查公报发布和普查数据的宣传解读工作。深度挖掘五经普数据资料，加大剖析力度，利用普查数据解析经济走势，把握发展趋势，扎实做好各专业经济形势分析，更好服务区域发展治理。

表 1 绩效指标情况表

二、当年预算执行情况

2025 年全年预算数 3791.69 万元，其中，基本支出预算数 2840.03 万元，项目支出预算数 951.66 万元，其他支出预算数 0.00 万元。资金总体支出 3691.14 万元，其中，基本支出 2758.52 万元，项目支出 932.62 万元，其他支出 0.00

万元。预算执行率为 97.35%。

三、整体绩效目标实现情况

（一）任务一完成情况分析

任务一：坚守统计红线底线。持续深化统计数据质量评估机制。坚持以数据质量为核心，深化数据质量全流程管理，建立数据验收与质量核查并行机制，持续夯实统计数据质量。

完成情况：制定《2025 年统计质量全流程管理办法》《统计数据质量工作要点》，建立“平台审核+资料核查+现场核查”三道防线，完善数据质量控制体系；通过培训会、业务督导、数据质量评估会等，全面保障源头数据质量。

（二）任务二实现情况分析

任务二：提高统计服务水平。一是充分发挥统计监测在经济社会发展中综合性基础性作用，面对经济下行压力加大态势，加强季度、月度分析，研判经济运行的“形”和“势”。立足大兴区发展实际，密切跟踪分析工业生产、企业用工等情况，及时反映经济高质量发展的成效，反映转型升级新进展，做好月度、季度、年度统计调查等统计调查工作。二是充分利用行业数据资源优势，深度挖掘领导和社会关切的经济社会各方面的数据资料，撰写一批质量高、分析透、研究深，切合发展实际的“精品”调研报告，为区委区政府准确判断形势、科学决策提供更加优质的统计服务。

完成情况：一是持续强化经济运行监测分析。扎实开展日常统计监测，加强主要经济指标跟踪监测、分析预警。深耕重点指标研究分析。围绕今年 GDP 主要支撑指标核算口径改革调整，深入开展研究变化情况及其对 GDP 增长贡献情况。深谋重点领域监测分析续强化经济运行监测分析。做优“数据链”和“分析链”两个链条，加强主要经济指标跟踪监测、分析预警，强化经济运行走势分析研判，及时反映经济运行整体情况。二是做精做细统计产品。对大兴区经济社会发展

月报进行改版，梳理支撑指标，满足数据需求。精心设计制作《2025年达标纳统指南》，定期向区委、区政府报送统计资料，为大兴高质量发展提供有力统计支撑。做深做实数据解读。为各级领导、部门、社会公众提供数据查询、数据公开发布。报送统计分析报告多篇，其中多篇获区领导批示。

（三）任务三实现情况分析

任务三：推动统计监督常态化。一是坚决贯彻落实防范和惩治统计造假、弄虚作假、专项纠治各项制度措施，继续创新普法工作手段，深化统计法进党校、进企业、进校园工作，树牢统计法治观念。二是持续推进部门联合执法，积极探索部门联合执法长效机制和“执法+专业”协同机制，形成统计违法举报查处、“双随机”抽查、专项检查“三位一体”统计执法体系。

完成情况：一是持续学习贯彻《意见》《办法》《规定》《监督意见》以及新修改《统计法》。坚决贯彻落实习近平总书记关于防治统计造假重要指示精神，持续巩固专项治理行动成效。在区政府常务会开展新修改《统计法》专题学习，筑牢依法统计思想防线。落实“统计法进党校”常态化，为“2025年处科级干部进修班”作专题授课。2025年，在党组会、局队长办公会共计开展学法学习5次，开展全员学法3次。二是开展防治统计造假专项检查，深入开展部门联合执法工作。紧盯重点企业、重点领域、重点指标开展统计执法检查和专业数据核查。

（四）任务四实现情况分析

任务四：夯实统计事业发展根基。一是加强新形势下对镇街统计工作管理考核，在统计工作纳入区级绩效考核的基础上，进一步完善对镇街统计工作综合评价机制，不断强化基层统计工作质量，强化基层队伍组织、建设、培育，确保源头数据质量。二是强化对统计工作日常指导，强化专业性培训，分级别、分专业、分场次开展对镇街主管领导、各相

关部门统计工作者和基层统计员的专题培训，找准精细化培训“小切口”，做好统计基层基础工作组织保障“大文章”。

完成情况：一是落实《北京市街道、乡镇统计工作规范》，推出领导包片、科室包统计所制度，建立科所问题联系台账，按需召开工作推进会，协调解决相关问题，完成镇街绩效考核。二是构建多元实践平台，持续擦亮“周末统计小课堂”品牌，整合国家、市、区三级培训资源，组织开展临空产业专题讲座、税务知识培训，创新打造领导带头、业务骨干分享的“以讲促学”平台，提升统计服务区域发展能力。

（五）任务五实现情况分析

任务五：高质量做好五经普工作。做好普查公报发布和普查数据的宣传解读工作。深度挖掘五经普数据资料，加大剖析力度，利用普查数据解析经济走势，把握发展趋势，扎实做好各专业经济形势分析，更好服务区域发展治理。

完成情况：高质效完成普查公报发布、普查年鉴编制及资料编印工作。做深做实数据分析。抓好课题研究，完成临空产业、生产性服务业、核算方法改革、数字经济、开放型经济等9项重点课题的研究分析和经普系列分析，充分挖掘普查数据价值，全景式反映普查成果。

四、预算管理情况分析

（一）财务管理

1. 财务管理制度健全性

为规范预算管理，加强财政资金使用，区统计局于2023年重新修订了《内部控制工作手册》并严格执行，从资金使用、业务管理等层面，对部门职责、业务流程、风险矩阵等内容进行了明确，对预算管理、收支管理、固定资产、政府采购、合同管理等领域提出了重要风险点的控制措施，明确了各关键控制点的管控要求，能够有效指导部门工作的开

展。

为健全财务管理制度，提高财政资金使用效益，区统计局根据相关通知要求，结合统计工作实际，于 2025 年制定了《北京市大兴区统计局政府购买服务指导性目录》，明确了区统计局政府购买服务的目录范围，确保政府购买服务工作符合财经制度和财务规定的要求，财务管理制度更加健全。区统计局于 2025 年重新修订了《会计与财务管理制度》，规范会计与财务活动，优化会计与财务管理方式，保障了统计调查任务的顺利完成，促进了统计事业的发展

2. 资金使用合规性和安全性

区统计局按照财政管理规定以及单位财务管理制度等相关要求落实资金使用管理，合理安排资金支出进度。当资金支出发生时，各部门能够严格按照内控制度要求，填写审批单，按规定流程进行审批。对于大于或等于 2 万元的资金支出项目，按照“三重一大”事项执行规定要求须经局党组会或局队长办公会讨论通过后执行，资金使用的合规性和安全性得到保障。

3. 会计基础信息完善性

区统计局有完善的财务及内控管理制度，保存了完整的会计账簿和支出凭证等会计资料，且自 2022 年起，区统计局的支出和会计核算工作交由区结算中心统一管理，会计基础信息更加完整有效。

（二）资产管理

截至 2025 年底，区统计局资产合计 511.87 万元。其中银行存款 12.47 万元；固定资产原值 1273.78 万元，固定资产累计折旧 1098.38 万元，固定资产净值 175.40 万元；无形资产原值 344.27 万元，无形资产累计摊销 20.27 万元，无形资产净值 323.99 万元。

为加强资产管理，提高资产使用效益，区统计局制定了《固定资产管理办法》，从总则、管理职责、预算、购置及领用、日常管理、处置、清查、账务管理、监督管理等十个方面对固定资产管理进行了细化。明确资产范围、实物管理部门职责及各部门对资产日常管理承担的保管责任。实行资产动态管理机制，在资产发生变动时上报《资产变动备案表》，以便及时更新资产信息，更换资产条码，保证固定资产账账、账实、账表相符。

（三）绩效管理

1. 组织管理机构设置情况

区统计局按照区财政局相关预算绩效管理工作安排，成立“绩效评价工作领导小组”，负责绩效评价的全面管理工作，包括组织协调相关部门做好绩效评价工作、保障人员、加强内部监督等工作。组长由局主要领导担任，领导小组成员为各业务分管领导。绩效评价工作领导小组下设办公室，具体负责组织协调绩效评价工作，由财务部门负责人担任绩效评价办公室主任，办公室成员由各部门负责人组成。财务部门负责牵头组织部门整体绩效评价，相关部门负责及时提供评价需要的材料；项目实施部门负责本项目的绩效目标制定、绩效运行监控及绩效自评工作。区统计局预算绩效管理机构较为健全，职责分工较为明确。

2. 绩效信息收集情况

2025 年，区统计局按照市区两级绩效管理的要求，填报项目支出绩效自评表，撰写项目支出绩效评价报告，对年度全部项目组织开展了绩效自评工作，并将自评表等绩效信息上报大兴区财政局。

（四）部门预决算差异率

区统计局 2025 年预算数 3791.69 万元，决算数 3691.14 万元，部门预决算差异率为 5.21%，较上年增长 2.25 个百

分点。主要原因为 2025 年住房补贴第四批补发、大兴区人口大数据监测项目增加资金，故预决算差异率增长。

五、总体评价结论

（一）评价得分情况

北京市大兴区统计局部门整体综合评价得分 97.67 分，其中当年预算执行情况得分 19.47 分，整体绩效目标实现情况得分 60 分，预算管理情况得分 18.20 分，绩效级别评定为“优”。具体得分情况见下表：

评价内容	分值	评价得分	得分率
当年预算执行情况	20	19.47	97.35%
整体绩效目标实现情况	60	60	100%
预算管理情况	20	18.20	91.00%
综合绩效级别	优		

表 2 评价得分情况表

（二）存在的问题及原因分析

1. 绩效指标体系建设有待进一步加强

在设置绩效目标时存在形式化等问题，有些指标设置的不够量化，为后期绩效评价带来困难；有些项目的社会效益设置的不够全面，未能全面展现项目能为社会带来的效益。对照建立“全方位、全覆盖、全过程”预算绩效管理体系要求，部门当前设立的整体支出绩效评价指标体系和项目支出个性化绩效评价指标体系仍不够全面科学规范，有待进一步加强完善。

2. 预算管理水平还需进一步提高

预算执行过程中存在需追加预算的情况，年中因五经普工作需要，存在追加预算的情况。

六、措施建议

1. 强化绩效管理意识，提高预算绩效管理水平

探索建立全覆盖、全流程的绩效管理体系，进一步将绩效管理理念和方法深度融入财政预算、决策、执行、监督全过程，努力做到全部财政资金有“绩”可循。逐步完善部门整体支出绩效和项目支出个性化绩效评价指标体系框架。针对各项目特点，深入挖掘每个项目真正核心的产出和带来的社会效益，争取项目的实际产出和效益能直观体现在绩效指标上。在项目执行过程，严格进行绩效运行情况监控，确保每个项目的绩效目标都能够落实到位。

2. 合理编制预算，提高预算编制的准确性

一是在今后的预算编制过程中，对所需资金进行全面梳理，充分论证，规范预算编制依据，科学预判政策情况，加强预算审核，进一步提高预算编制的准确性。二是强化成本节约意识，牢固树立过“紧日子”思想，严控“三公”经费支出，厉行节约，反对浪费。

项目支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况

按照《中华人民共和国统计法》《全国经济普查条例》的规定，于2023年开展第五次全国经济普查，全面摸清大兴区经济总量和二、三产业经济情况，为制定国民经济政策提供依据。普查登记结束后，形成普查数据，在此基础上，使用普查数据完成普查研究课题工作，形成普查年鉴、普查分析报告汇编、普查公报等普查资料，更好服务全区经济社会高质量发展。

大兴区第五次全国经济普查经费项目（以下简称五经普项目）2025年年初预算为95.80万元，11月底提前追减1.42万元，全年预算数为94.38万元，全部为财政拨款资金，2025年实际使用项目资金94.32万元。该项目由印刷费用和研究课题费用两部分构成，印刷费用预算数为5.80万元，实际使用项目资金5.74万元，印刷产品包括：普查年鉴230本、普查公报200本、报告汇编50本；研究课题费用预算数为88.58万元，实际使用项目资金88.58万元，共开展6项课题，经结合区委区政府领导意见、平原新城高质量发展实施方案要求及大兴区情实际等因素，六项研究课题分别为：1. 大兴区临空产业集群发展路径分析；2. 制造强区定位下的大兴区生产性服务业发展路径分析；3. 智慧统计建设下统计核算方法改革思路研究；4. 大兴区数字经济新赛道布局研究；5. 新时期大兴区推动开放型经济发展研究；6. 大兴区潜力纳统企业群体挖潜分析。

（二）项目绩效目标

本次绩效评价工作中，北京市大兴区统计局根据《绩效目标申报表》填报要求，填报了《大兴区第五次全国经济普

查经费绩效目标申报表》。

项目年度总体目标为：按照《中华人民共和国统计法》《全国经济普查条例》的规定，于2023年开展第五次全国经济普查，普查登记结束后，形成普查数据，在此基础上，使用普查数据完成普查研究课题工作，形成普查年鉴、普查分析报告汇编、普查公报等普查资料。

项目按照产出指标、成本指标、效益指标及满意度指标分别设立绩效指标。数量指标设定为普查年鉴数量230本，普查资料开发课题数量6个；质量指标设定为印刷品验收合格率大于等于98%，课题验收合格率100%；进度指标设定为于2025年11月底前完成印刷，2025年11月底前完成研究课题报告；成本指标为项目预算控制数不超过95.80万元；社会效益指标设定为完成6篇分析研究报告，以五经普数据反映大兴区发展成果，方便区委区政府、相关部门及各属地获取普查数据，开展相关工作。服务对象满意度指标设置为统计产品使用者满意度达100%。

二、绩效评价工作开展情况

1. 本项目绩效评价工作以财政局提出的绩效评价指标制定原则为指导，根据项目的预算执行、产出及效果进行评价。分别对项目绩效指标明确性、指标合理性、目标细化程度、项目资金使用及管理情况、项目组织情况、项目管理情况、项目经济性和项目效益性进行自评。

评价内容包括项目产出、项目效益、项目成本和项目满意度四个方面。

2. 按照区财政局关于财政支出绩效评价的要求，结合自身工作特性，根据申报的项目绩效目标，开展项目绩效评价的设计，明确评价内容。依据支出科室提供的项目资料，根据确定的评价指标体系和评价方法，综合分析信息资料，撰写评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

该项目各指标得分和综合评价结论具体如下：

预算执行方面。该指标分值 10 分，评价得分 9.99 分。该项目年初预算为 95.80 万元，全年预算数为 94.38 万元，全部为财政拨款资金。2025 年实际使用项目资金 94.32 万元，全年按时完成对印刷产品供应商和研究课题服务供应商的结算支付。

项目产出方面。该指标分值 40 分，评价得分 39 分。该项目资金实行专款专用，资金使用规范，与项目工作内容匹配程度较好。2025 年 11 月底前完成普查资料开发课题共 6 个，均按照五经普课题研究实施方案要求开展并完成撰写及验收；2025 年 11 月底前完成印刷，由于五经普年鉴计划页数为 750 页，根据市级反馈数据进行汇总并编制年鉴，最终年鉴页数为 904 页，结合五经普工作需要，调整印刷数量为 150 本，其他印刷品均按照数量、质量、时效及成本控制要求完成印刷。

项目成本方面。该指标分值 10 分，评价得分 10 分。该项目年初预算控制数 95.80 万元，实际支出 94.32 万元，未超过预算控制数。

项目效益方面。该指标分值 35 分，评价得分 33 分。该项目基本摸清经济“家底”，普查数据清晰反映全区产业结构调整、创新驱动发展新进展，为区委区政府、相关部门及属地制定相关政策提供数据支持。同时，结合区委区政府领导意见、平原新城高质量发展实施方案要求及大兴区情实际等因素，开展 6 项研究课题，以普查数据为基础，反映经普期间大兴区企业现状、产业结构、经济运行特点与趋势，最大限度的发挥五经普数据的社会效益，助力大兴区高质量发展。

项目满意度方面。该指标分值 5 分，评价得分 5 分。该项目全部按时完成了既定的工作任务，完成质量较好，服务对象满意度达 100%。

该项目综合得分 96.99 分，绩效评定结论为“优”。

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		大兴区第五次全国经济普查经费					
主管部门		北京市大兴区统计局		实施单位		北京市大兴区统计局	
项目负责人		董燕		联系电话		81295422	
项目资金 (万元)		年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	95.8	94.381875	94.321875	10 分	99.94%	9.99
	其中：当年财政拨款	95.8	94.381875	94.321875	—	99.94%	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
	中央直达资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	按照《中华人民共和国统计法》《全国经济普查条例》的规定，于 2023 年开展第五次全国经济普查，普查登记结束后，形成普查数据，在此基础上，使用普查数据完成普查研究课题工作，形成普查年鉴、普查分析报告汇编、普查公报等普查资料。			按照《中华人民共和国统计法》《全国经济普查条例》的规定，于 2023 年开展第五次全国经济普查，普查登记结束后，形成普查数据，在此基础上，使用普查数据完成普查研究课题工作，形成普查年鉴、普查分析报告汇编、普查公报等普查资料。			
绩 效	一级指标	二级指标		分值	得分	偏差原因分析及改进措施	

指 标	产出指标 (40 分)	数量指标	5	5	
			5	4	偏差原因：经普年鉴计划页数为 750 页，根据市级反馈数据进行汇总并编制年鉴，最终年鉴页数为 904 页，结合经普工作需要，调整印刷数量为 150 本。 改进措施：进一步做好预算编制工作，确保预算项目金额及数量更科学更合理。
		质量指标	5	5	
			5	5	
		时效指标	10	10	
			10	10	
	成本指标 (10 分)	经济成本指标	10	10	
	效益指标 (35 分)	社会效益指标	15	15	

			20	18	偏差原因：根据实际工作需要，相关研究报告还需调整打磨，故暂未提供区委区政府及相关部门。 改进措施：待报告根据实际需要完善后，及时提供区委区政府及相关部门，作为工作参考。
	满意度指标（5分）	服务对象满意度指标	5	5	
总分			100	96.99	

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

1. 印刷费用部分

为全面反映大兴区经济社会发展情况，充分发挥统计职能，做好统计产品印刷工作，经2025年7月29日第11期局队长办公会审议通过，经三方比选，与五经普资料印刷服务供应商签订印刷服务合同，提供五经普资料编辑、印刷工作。

印刷费用资金来源全部是财政资金。年初预算为5.80万元，全年预算数为5.80万元，2025年实际使用项目资金

5.74 万元。北京市大兴区统计局严格按照区财政局规定及本单位财务等相关制度执行，并按照合同规定实施落实，保证项目资金合法依规。严格按照项目发生时限，依照工作进度及时支出。

2. 研究课题费用部分

为深入分析五经普调查结果，全面反映全区产业结构等情况，充分发挥统计职能，经 2025 年 5 月 27 日第 18 期党组会审议通过，经比选流程后由责任科室对接课题合作方，完成所有课题的撰写任务。

研究课题费用资金来源全部是财政资金。年初预算为 90.0 万元，全年预算数为 88.58 万元，2025 年实际使用项目资金 88.58 万元。北京市大兴区统计局严格按照区财政局规定及本单位财务等相关制度执行，并按照合同规定实施落实，保证项目资金合法依规。严格按照项目发生时限，依照工作进度及时支出。

（二）项目过程情况

北京市大兴区统计局严格按照财政规定及本单位相关制度开展工作，明确分管领导牵头，综合科、普查中心相关科室按职责分工负责，建立了定期联络与进度报告机制。项目严格执行《大兴区统计局、调查队统计研究课题管理办法》及单位《内部控制手册》，对印刷服务和课题研究各环节进行规范管理。

印刷部分于 2025 年 11 月底前完成各类五经普资料印刷，其中：普查年鉴 150 本、普查公报 200 本、报告汇编 50 本。北京市大兴区统计局根据实际工作完成情况对五经普资料印刷服务供应商进行印刷品验收，验收数量无误、质量合格。研究课题部分于 2024 年 6 月前制定五经普课题的研究计划。召开课题研究碰头会议，明确工作目标、流程、把控要求等。2024 年 9 月底前按照财务要求完成预算编制。2025 年 5 月底前完成课题研究思路及题目确定。6 月正式启动五经普研究课题项目，开展招标代理工作，6 月-9 月，确定研究课题服务中标供应商后，开展五经普课题研究的项目实施

工作,各责任科室跟进课题研究进度。7月-9月,开展研究课题项目的中期检查工作。11月底前完成课题单位结项验收。

(三)项目产出情况

印刷部分,2025年年初预算为5.80万元,根据与五经普资料印刷服务供应商签订合同,约定视服务实际完成情况一次性支付给该供应商5.74万元。五经普资料印刷服务供应商按照要求完成规定数量、规定时限的资料印刷,印刷质量符合约定标准,高品质为北京市大兴区统计局提供服务,北京市大兴区统计局按照合同约定对五经普资料印刷服务供应商结算支付。

数量指标:实际完成普查年鉴150本(原计划750页,根据市级反馈数据汇总编制后页数增至904页,按需调整印刷数量)、普查公报200本、报告汇编50本,均按需完成。质量指标:经逐项验收,印刷品格式、内容、装订等均符合约定标准,合格率100%。时效指标:全部印刷品于2025年11月底前按时交付。成本指标:年初预算5.80万元,实际支付5.74万元,节约0.06万元,成本控制有效。

研究课题部分,2025年年初预算为90.00万元,包括6篇课题研究费用及招标代理费用。2025年11月底,6篇课题全部如期完成,根据《大兴区统计局、调查队统计研究课题管理办法》与《内部控制手册》相关要求进行验收。对课题内容完整性、数据准确性、分析深度、结论可靠性进行评估,最终6篇课题全部符合验收要求,北京市大兴区统计局按照合同约定对研究课题服务供应商及招标代理服务供应商结算支付。

数量指标:如期完成6篇课题研究。质量指标:依据《大兴区统计局、调查队统计研究课题管理办法》与《内部控制手册》,对课题内容完整性、数据准确性、分析深度和结论可靠性进行评价,6篇课题全部通过验收。时效指标:2025年11月底前全部完成结项。成本指标:年初预算90.00万元(含招标代理费),实际支付课题服务及招标代理费用共

计 88.58 万元，控制在预算范围内，节约 1.42 万元。两项产出均按合同约定完成结算支付。

（四）项目效益情况

项目预期目标完成情况较好。五经普资料印刷服务供应商高品质为北京市大兴区统计局提供服务，完成五经普资料印刷服务任务。严格按照区财政局规定及本单位财务等相关制度执行，并按照合同规定实施落实，保证项目资金合法依规。

五经普研究课题在普查数据的基础上反映全区产业结构调整、创新驱动发展新进展，提高了普查数据的可得性，便利部门参考，为区委区政府、相关部门及属地制定相关政策提供数据支持。课题项目严格按照区财政局规定及本单位财务等相关制度执行，并按照合同规定实施落实，保证项目资金合法依规。

项目满意度方面，服务对象满意度较好，区委区政府与相关行业部门对五经普研究课题予以认可，满意度高于 90%。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）经验做法

1. 明确标准，压实责任

在印刷服务合同中明确五经普资料印刷标准，按照合同标准验收产品。设立专人负责五经普资料印刷服务跟进工作，加强事前沟通、过程审核及事中沟通、事后质量沟通，确保印刷时效、质量标准等符合约定，为做好五经普资料编印服务提供编辑、印刷服务保障。

在课题质量管理中，严格按照《大兴区统计局、调查队统计研究课题管理办法》与《内部控制手册》相关规定推进项目，由综合科牵头，各责任科室跟进课题具体进度，责任到人，分工明确。加强事前沟通、过程审核及事中沟通、事

后质量沟通，确保课题内容符合验收要求。

2. 严格预算，加强管理

严格按照财务预算支出执行，从质量、时效、数量、成本等方面全过程实行有效控制，保证课题项目的收支公开、透明，防止违规使用票据等违法行为发生，促进党风廉政建设和反腐败工作。

（二）存在的问题及原因分析

本项目无存在的问题。

六、有关建议

1. 结合项目实际需求细化量化绩效目标，按照工作情况增加应有指标数量，充分反映项目建设效果。
2. 加强项目控制，确保项目执行与合同约定、制度管理规定相符，降低过程管理不到位造成的管理风险。

七、其他需要说明的问题

无。

项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		大兴区人口大数据监测项目						
主管部门		北京市大兴区统计局			实施单位		北京市大兴区统计局	
项目负责人		路曼			联系电话		81295474	
项目资金 （万元）			年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	261. 512265	291. 512265	285. 92874	10 分	98. 08%	9. 81
		其中：当年财政拨款	261. 512265	291. 512265	285. 92874	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
		中央直达资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	基于政务数据和电信运营商的多源有机融合，建设普查小区人口分析、实际服务人口分析、劳动力人口分析，以及信息资源处理融合建设等 4 大模块，月度提供分析报告。				建设完成普查小区人口分析、实际服务人口分析、劳动力人口分析，实有人口监测分析以及信息资源处理融合建设等模块，通过政务数据和电信运营商的多源有机融合，为全区人口监测提供数据支撑。			
绩 效 指 标	一级 指标	二级指标	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出 指标 （40	数量指标	5	5				
			5	5				
			5	5				

	分)	质量指标	10	10	
			5	5	
		时效指标	10	10	
			10	5.67	由于项目实施过程中涉及多环节协调与不可控因素，导致最终验收时间有所延迟。下一步，将充分总结经验，及时将相关指标值将进行完善调整，确保更加精准。
	成本指标 (10分)	经济成本指标	10	9.5	按照招标公告项目预算金额在 261 万，中标金额为 257 万，另外还需支付招标代理、方案编制、工程监理、软件测评、审计等费用，因此后续发改委又追加 30 万，最终经费共计支出 285.92874 万元。下一步，总结前期经验，提前精准做好预算。
	效益指标 (30分)	社会效益指标	20	20	

	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	10	10	
总分			100	94.98	

项目支出绩效自评表

（2025 年度）

项目名称		法律顾问服务					
主管部门		北京市大兴区统计局		实施单位		北京市大兴区统计局	
项目负责人		豆洋洋		联系电话		81295524	
项目资金 （万元）		年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	5.5	5.5	5.5	10 分	100%	10
	其中：当年财政拨款	5.5	5.5	5.5	—	100%	—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
	中央直达资金				—		—
年度总体目	预期目标			实际完成情况			

标	法律顾问参与统计局重大决策审议、重大合同审核等事项有效提升统计局科学依法决策。			法律顾问积极参与统计局重大决策审议、重大合同审核，全年统计局未发生经济合同纠纷，未发生行政诉讼行政复议案件；同时积极参与对统计人员的培训普法活动，提升统计局干部职工依法行政水平。		
绩效指标	一级指标	二级指标	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（40 分）	数量指标	10	10		
			10	10		
		质量指标	10	10		
		时效指标	10	10		
	成本指标（10 分）	经济成本指标	10	10		
	效益指标（30 分）	社会效益指标	15	15		
			15	15		
	满意度指标（10 分）	服务对象满意度指标	5	5		
			5	5		
总分			100	100		

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		临时辅助用工人员经费						
主管部门		北京市大兴区统计局		实施单位	北京市大兴区统计局			
项目负责人		李擎		联系电话	81295473			
项目资金 （万元）			年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年 度 资 金总额	158. 410452	158. 410452	157. 497664	10 分	99. 51%	9. 95
		其中：当 年财政 拨款	158. 410452	158. 410452	157. 497664	—	99. 51%	—
		上年结 转资金				—		—
		其他 资金				—		—
		中央直 达资金				—		—
年度总体目 标	预期目标			实际完成情况				
	通过聘用临时辅助用工，解决因临时性、辅助性、替代性等工作任务造成的人员不足问题，保障统计工作有序进行，稳步提高数据质量。			通过聘用临时辅助用工，解决因临时性、辅助性、替代性等工作任务造成的人员不足问题，保障统计工作有序进行，稳步提高数据质量。				
绩 效 指 标	一级指标		二级指标	分值	得分		偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（45 分）		数量指标	10	10. 00			

		质量指标	10	10.00	
			10	10.00	
			10	10.00	
		时效指标	5	5.00	
	成本指标（5分）	经济成本 指标	4	4.00	
			1	1.00	
	效益指标（30分）	社会效益 指标	30	30.00	
	满意度指标（10分）	服务对象 满意度指 标	5	5.00	
			5	5.00	
	总分			100	99.95

项目支出绩效自评表

（2025 年度）

项目名称	年度人口抽样调查抽样框编制服务(非财拨)			
主管部门	北京市大兴区统计局	实施单位	北京市大兴区统计局	
项目负责人	路曼	联系电话	81295474	

项目资金 (万元)		年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	19.00	19.00	19.00	10分	100%	10
	其中：当年财政拨款				—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金	19.00	19.00	19.00	—	100%	—
	中央直达资金				—		—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	按照北京市统计局统一安排，开展村级样本框编制工作，为后续人口抽样调查工作顺利开展打好基础。			按照市局统一要求，完成村级样本框编制工作，为后续人口抽样调查工作顺利开展打下良好基础。			
绩效指标	一级指标	二级指标	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标（40分）	数量指标	5	5			

			5	2.3	根据市局下发抽样框编制抽中村样本数量为 352，是抽中大兴区部分村级样本进行抽样框整理。下一步将充分总结经验，及时将相关指标值将进行完善调整，确保更加精准。
		质量指标	5	5	
			10	10	
		时效指标	5	4.5	根据市人调办下发的工作进度安排，抽样框编制中区域划分、建筑物标绘、调查小区划分等在 8 月底完成，但是住房核查需要在 10 月中旬完成，因此较之前预计进度有所延后。下一步，即使按照市局工作进度安排，及时调整指标值，确保更加精准。
			5	4	根据市人调办下发的工作进度安排，抽样框编制中区域划分、建筑物标绘、调查小区划分等在 8 月底完成，但是住房核查需要在 10 月中旬完成，11 月验收完成，因此经费支出进度有所延后。下一步，即使按照市局工作进度安排，及时支出相应经费，确保更加精准。
	成本指标（10 分）	经济成本指标	10	10	

	效益指标（30 分）	社会效益 指标	30	30	
	满意度指标（10 分）	服务对象 满意度指 标	10	10	
总分			100	90.8	

项目支出绩效自评表

（2025 年度）

项目名称	年度人口抽样调查经费						
主管部门	北京市大兴区统计局			实施单位	北京市大兴区统计局		
项目负责人	路曼			联系电话	81295474		
项目资金 （万元）		年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年 度 资 金总额	2.525	2.525	2.425	10 分	96.04%	9.6
	其中：当 年财政 拨款	2.525	2.525	2.425	—	96.04%	—
	上年结 转资金				—		—
	其他 资金				—		—
	中央直				—		—

		达资金							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	按照北京市统计局统一安排，通过年度人口抽样数据推算大兴区 2024 年年底人口总量、年龄、性别等结构性总量数据。			按照北京市统计局统一安排，通过年度人口抽样数据推算大兴区 2024 年年底人口总量、年龄、性别等结构性总量数据。					
绩效指标	一级指标		二级指标	分值		得分		偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（40 分）		数量指标	5		4.6		205 年年度人口抽样调查重新进行抽样框整理，重新抽取调查小区，因此影响较大。下一步将充分总结经验，及时将相关指标值将进行完善调整，确保更加精准。	
				5		5			
			质量指标	5		5			
				5		5			
				10		10			
					时效指标	10		10	
	成本指标（10 分）		经济成本指标	10		10			

	效益指标（30 分）	社会效益指标	30	27	根据调查样本推算人口总量及结构性数据与市统计局反馈仍存在一定的差异，在部门数据比对、大数据监测辅助方面仍需提升。下一步将进一步挖掘多方数据，精准预判常住人口数据
	满意度指标（10 分）	服务对象满意度指标	5	5	
			5	5	
总分			100	96.20	

项目支出绩效自评表
(2025 年度)

项目名称		统计产品印刷服务					
主管部门		北京市大兴区统计局		实施单位	北京市大兴区统计局		
项目负责人		许雅茜		联系电话	81295468		
项目资金 (万元)		年初预算	全年预算数	全年执行数	分 值	执 行 率	得 分
	年 度 资 金 总 额	10.170000	10.170000	10.158620	10 分	99.89 %	9.989
	其中：当 年 财 政 拨 款	10.170000	10.170000	10.158620	—		—
	上 年 结 转 资 金				—		—
	其 他				—		—

		资金						
		中央直达资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	12月底前完成统计年鉴印刷，4月底前完成统计公报和部门制度印刷，按月完成统计月报印刷，年报期间及时完成年报注意事项等材料印刷。				12月底前完成了统计年鉴印刷，4月底前完成了统计公报和部门制度印刷，按月完成了统计月报印刷，年报期间及时完成了年报注意事项等材料印刷。			
绩效指标	一级指标	二级指标	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标（40分）	数量指标	4	4.00				
			3	3.00				
			3	3.00				
			3	3.00				
			3	3.00				
			3	3.00				
			3	3.00				
			3	3.00				
		质量指标	3	3.00				
			3	3.00				
		时效指标	3	3.00				
			1	1.00				
			3	3.00				
			3	3.00				

			3	3.00	
			4	4.00	
	成本指标（15 分）	经济成本指标	15	15.00	
	效益指标（30 分）	社会效益指标	30	29.80	由于部分统计产品印刷数量有限，每个单位只有少数几本产品，无法让每个单位每个科室人手一本部分有临时数据需求的相关部门科室还是需要致电我们获取数据。今后将对数据需求量大的部门发送统计产品电子版。
	满意度指标（5 分）	服务对象满意度指标	5	5.00	
总分			100	99.689	

项目支出绩效自评表

（2025 年度）

项目名称	大兴区第五次全国经济普查经费						
主管部门	北京市大兴区统计局			实施单位	北京市大兴区统计局		
项目负责人	董燕			联系电话	81295422		
项目资金 （万元）		年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总	95.8	94.381875	94.321875	10 分	99.94%	9.99

		额						
		其中：当年财政拨款	95.8	94.381875	94.321875	—	99.94%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
		中央直达资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	按照《中华人民共和国统计法》《全国经济普查条例》的规定，于2023年开展第五次全国经济普查，普查登记结束后，形成普查数据，在此基础上，使用普查数据完成普查研究课题工作，形成普查年鉴、普查分析报告汇编、普查公报等普查资料。				按照《中华人民共和国统计法》《全国经济普查条例》的规定，于2023年开展第五次全国经济普查，普查登记结束后，形成普查数据，在此基础上，使用普查数据完成普查研究课题工作，形成普查年鉴、普查分析报告汇编、普查公报等普查资料。			
绩效指标	一级指标		二级指标	分值		得分		偏差原因分析及改进措施
	产出指标（40分）		数量指标	5		5		
				5		4		偏差原因：经普年鉴计划页数为750页，根据市级反馈数据进行汇总并编制年鉴，最终年鉴页数为904页，结合经普工作需要，调整印刷数量为150本。 改进措施：进一步做好预算编制工作，确保预算项目金额及数量更科学更合理。

		质量指标	5	5	
			5	5	
		时效指标	10	10	
			10	10	
	成本指标（10 分）	经济成本 指标	10	10	
	效益指标（35 分）	社会效益 指标	15	15	

			20	18	偏差原因：根据实际工作需要，相关研究报告还需调整打磨，故暂未提供区委区政府及相关部门。 改进措施：待报告根据实际需要完善后，及时提供区委区政府及相关部门，作为工作参考。
	满意度指标（5分）	服务对象满意度指标	5	5	
总分			100	96.99	

项目支出绩效自评表

（2025 年度）

项目名称	统计局党建活动经费 1		
主管部门	北京市大兴区统计局	实施单位	北京市大兴区统计局
项目负责人		李惟一	联系电话 81295411

项目资金 (万元)			年初 预算	全年预算 数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金 总额	2.64	2.64	2.637321	10分	99.90%	9.9
		其中：当 年财政拨 款	2.64	2.64	2.637321	—	99.90%	—
		上年结转 资金				—		—
		其他资 金				—		—
		中央直达 资金				—		—
年度总 体目标	预期目标				实际完成情况			
	按照区直机关工委工作安排，结合大兴局队工作实际，做好党员学习教育、表彰、困难党员慰问等工作。				按照区直机关工委工作安排，结合大兴局队工作实际，做好党员学习教育、表彰、困难党员慰问等工作。			
绩 效 指 标	一级指标	二级指标	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标（40分）	数量指标	10	10				

		质量指标	20	20	
		时效指标	10	10	
	成本指标（10 分）	经济成本指标	5	5	
			5	5	
	效益指标（30 分）	社会效益指标	30	30	
	满意度指标（10 分）	服务对象满意度指标	10	10	
	总分		100	99.99	

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称		物业管理费					
主管部门		北京市大兴区统计局		实施单位	北京市大兴区统计局		
项目负责人		刘志勇		联系电话	81295406		
项目资金 (万元)		年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	90.60	90.60	90.10764	10 分	99.46%	9.95
	其中：当年财政拨款	90.60	90.60	90.10764			—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
	中央直达资金				—		—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	物业公司安排人员协助本单位会议服务、保洁卫生、食堂餐饮等工作，确保服务满意。保安服务公司协助我局安全保卫工作，协助负责办公楼安全工作、不定期巡逻、负责消防和监控、值班等工作，维护办公楼的安全和秩序。			物业公司安排人员协助本单位高标准完成了会议服务、保洁卫生、食堂餐饮等工作，单位对物业公司服务满意。保安服务公司协助我局标准完成了安全保卫工作，协助负责办公楼安全工作、不定期巡逻、负责消防和监控、值班等工作，确保维护办公楼的安全和秩序，单位对保安服务工作工作满意。			
绩效指标	一级指标	二级指标		分值	得分		偏差原因分析及改进措施
	产出指标（40 分）	数量指标		10.00	10.00		
				10.00	10.00		

		质量指标	5.00	5.00	
			5.00	5.00	
		时效指标	10.00	10.00	
	成本指标（10分）	经济成本指标	20.00	19.95	按照“过紧日子”精神，区统计局积极进行三方比选，选择价格较低的供应商，故实际支出数略低于预算数。今后将加强预算编制的准确性。
	效益指标（30分）	社会效益指标	20.00	20.00	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	10.00	10.00	
总分			100.00	99.90	

填报说明：

1. 计算执行率时，全年预算数不得减去年底财政统一追减数，即全年预算数=年初预算+年中追加-12月1日前追减数。执行率=全年执行/全年预算数*100%，执行率得分应为执行率*10分进行计算（保留两位小数）。

2. 原则上预算执行率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标40%、成本指标10%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。如有特殊情况，一级指标权重可做适当调整。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目

的产出和效益。采用定量和定性评价相结合的比较法,总分由各项指标得分汇总形成。

3. 总分设置为 100 分, 等级一般划分为 4 档: 90 (含) -100 分为优、80 (含) -90 分为良、60 (含) -80 分为中、60 分以下为差。

4. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施。